

หลักสูตรและกิจกรรมหน่วยที่ ๔.๑

การจัดทำรายงานผลการประเมิน

คุณภาพสถานศึกษา

โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดวงใจ ชนะสิทธิ์

คณบดีคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

คุณลักษณะของผู้ประเมินที่พึงประสงค์

1 มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการประเมิน ✓

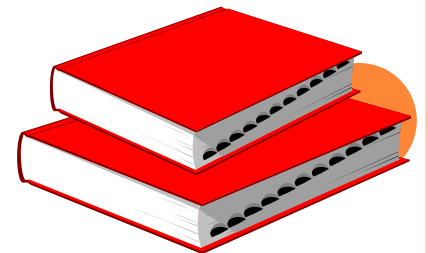
2 มีทักษะเฉพาะด้านการประเมิน ✓

2.1 การวิเคราะห์รายงานการประเมินตนเอง

2.2 การวางแผนการปฏิบัติงานประเมิน

2.3 การเก็บรวบรวมข้อมูล

2.4 การวิเคราะห์ข้อมูล



2. มีทักษะเฉพาะด้านการประเมิน (ต่อ)

2.5 การสรุปผลการประเมิน

2.6 การเขียนรายงานการประเมิน

2.7 การสื่อสาร

3 เจตคติที่ดีต่อการประเมิน

4 มนุษยสัมพันธ์

5 ความสามารถในการทำงานเป็นทีม

6 จรรยาบรรณของนักประเมิน



การวิเคราะห์รายงานการประเมินตนเอง ของสถานศึกษา

ดูผลการประเมิน ๓ ประเด็น

- การจัดการศึกษาอยู่ในมาตรฐานใด
- หลักฐานสนับสนุนผลการประเมินตนเอง
- แผนที่จะพัฒนาตนเองต่อไปอย่างไรให้ได้

มาตรฐานที่ดีขึ้นกว่าระดับเดิม ๑ ระดับ



สอดคล้องกับ SAR ล่าสุด ที่ Focus 3 เรื่อง



รายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา

ผู้จัดทำ: ผู้อำนวยการสถานศึกษา

เนื้อหารายงานประกอบด้วย:

บทนำ ซึ่งมีข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

ผลการประเมินตนเอง อธิบาย ๓ เรื่อง ได้แก่

๑. การจัดการศึกษาอยู่ในมาตรฐานใดในปัจจุบัน
๒. หลักฐานสนับสนุนผลการประเมินตนเอง
(รู้ได้อย่างไร)
๓. สถานศึกษามีแผนจะพัฒนาตนเองต่อไปอย่างไร
ให้ได้มาตรฐานที่ดีขึ้นกว่าระดับเดิม ๑ ระดับ

ตัวอย่าง รายงานผลการประเมินตนเอง

ข้อมูลพื้นฐาน: โรงเรียนมีจำนวนนักเรียน ๒๕๐ คน ครู ๒๐ คน จัดการศึกษาในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖

๑. มาตรฐานการศึกษา: ดี

๒. หลักฐานสนับสนุน: นักเรียนประถมศึกษา ๒ สามารถอ่านออกเขียนได้ เด็กมีความกระตือรือร้นในการเรียน ครูมีความรู้และมีทักษะที่ตรงกับการสอน โรงเรียนมีความพร้อมทั้งในสาธัญญุภคและอุปกรณ์การเรียนการสอน...

๓. แผนพัฒนาเพื่อให้ได้มาตรฐานที่สูงขึ้น:

แผนปฏิบัติงานที่ ๑ เข้าร่วมโครงการ English for all จ้างครูที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาแรก ๓ คน มาประจำวิชาภาษาอังกฤษ

แผนปฏิบัติงานที่ ๒ จ้างพนักงานด้านธุรการ และ ครูอัตรา ๒ คน เพื่อลดภาระครู

แผนปฏิบัติงานที่ ๓ จัดงานแนะแนวที่เรียนมัธยมให้ ผู้ปกครองได้พบ ผู้บริหารจากโรงเรียนมัธยม ในพื้นที่เพื่อการศึกษาต่อของเด็ก

แผนปฏิบัติงานที่ ๔ ขอคำปรึกษาที่มาจากคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยในพื้นที่ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ในปีการศึกษาหน้า

ประเด็น สาระ ที่ควรจะได้จากการวิเคราะห์

- ๑ สถานศึกษาได้รายงานผลการประเมินการจัดการศึกษาตามมาตรฐานใดบ้าง (คุณภาพของผู้เรียน / กระบวนการบริหารและการจัดการ / กระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ)
- ๒ มีข้อมูลใดบ้างที่สนับสนุนผลการประเมินตามมาตรฐานดังกล่าว (เนื่องจากการรายงานสั้น บาง รร เห็นเพียง output ไม่เห็น process)
- ๓ ยังขาดข้อมูลใดสนับสนุนผลการประเมินตามมาตรฐานดังกล่าว



หลักการเขียนรายงานผลการประเมิน

- จะต้องสะท้อนสภาพจริงของสถานศึกษา
- ให้ข้อเสนอแนะและข้อสังเกตที่เป็นประโยชน์
- ตรงกับปัญหาของสถานศึกษา และเป็นรูปธรรม สามารถนำไปปฏิบัติได้
- ให้แนวทางพัฒนาสถานศึกษาในอนาคต เป็นไปตามกฎกระทรวง



กฎกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๔ เมื่อได้รับรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาตามข้อ ๓ แล้ว ให้หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาจัดส่งรายงานดังกล่าวพร้อมกับประเด็นต่าง ๆ ที่ต้องการให้มีการประเมินผลและการติดตามตรวจสอบซึ่งรวบรวมได้จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือจาก ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับสถานศึกษาแห่งนั้นให้แก่สำนักงานเพื่อใช้เป็นข้อมูลและแนวทางในการประเมินคุณภาพภายนอก

ให้สำนักงานดำเนินการประเมินผลและติดตามตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และ จัดส่งรายงานผลการประเมินและการติดตามตรวจสอบดังกล่าว พร้อมข้อเสนอแนะให้แก่สถานศึกษาและหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษานั้น ๆ เพื่อให้สถานศึกษาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป

ในการดำเนินการตามวรรคสอง สำนักงานอาจจัดให้บุคคลหรือหน่วยงานที่ได้รับการรับรองจากสำนักงานดำเนินการประเมินผลและติดตามตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาได้

ให้หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษานั้นติดตามผลการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตามวรรคสอง เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

หลักการเขียนรายงานผลการประเมิน

- การเขียนรายงานจะต้องคำนึงถึงกรอบมโนทัศน์ที่เกี่ยวข้องในแต่ละมาตรฐานที่ประกอบด้วย
วิธีดำเนินการพัฒนา ผลการดำเนินงาน จุดเด่น และ
จุดที่ควรพัฒนา



ประโยชน์ของการวิเคราะห์รายงาน

1 รู้และเข้าใจสภาพของสถานศึกษาล่วงหน้า

- ประหยัดเวลา
- รู้แหล่งข้อมูล
- สร้างกัลยาณมิตรได้เร็ว



2 เป็นการเตรียมความพร้อมให้คณะผู้ประเมิน

- วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล
- รายละเอียดของข้อมูลที่ต้องการ
- การวางแผนปฏิบัติงานให้ทันเวลา



ดังนั้น ประเด็นที่ต้องคำนึง

- 1 อ่านรายงานประเมินตนเองทั้งเล่ม เพื่อให้มองเห็นภาพรวมด้านคุณภาพของสถานศึกษาแห่งนั้น
- 2 อ่านรายงานที่ละเอียด ประเด็น จับประเด็น และเชื่อมโยงในแต่มาตรฐาน หลักฐานสนับสนุน และแผนการพัฒนาให้ชัดเจน
- 3 พิจารณาเชื่อมโยง ระหว่างวิธีดำเนินการพัฒนา ผลการดำเนินงาน จุดเด่น และจุดที่ควรพัฒนาให้ชัดเจน
- 4 จัดหมวดหมู่ข้อมูลจากการศึกษา และหาคำตอบให้ได้ ดังนี้



- ๑) สถานศึกษาแห่งนี้ประเมินตนเองตามมาตรฐานใดบ้าง
มีข้อมูลใดยืนยันผลการประเมินตามมาตรฐานนั้นๆ
- ๒) มาตรฐานใด สถานศึกษาไม่รายงาน หรือรายงานคลุมเครือ
ทั้งนี้ผู้ประเมินจะได้เตรียมเก็บข้อมูล หรือหาหลักฐานเพิ่ม
- ๓) สถานศึกษาได้ระบุแผนที่จะพัฒนาตนเองต่อไปอย่างไรให้ได้
มาตรฐานที่ดีขึ้นกว่าเดิม
- ๔) ตรวจสอบ ทบทวนผลการวิเคราะห์ และทำความเข้าใจ
ร่วมกันระหว่างผู้ประเมิน เพื่อจะได้เข้าใจตรงกัน



CONCEPT

การเขียนรายงานการประเมินคุณภาพการศึกษา
ของสถานศึกษา :

เขียนรายงานโดยยึดมาตรฐานและประเด็นการพัฒนาของแต่ละมาตรฐาน
ไม่มีรูปแบบตายตัว ผู้ประเมินสามารถกำหนดรูปแบบการเขียนรายงานฯ
ที่สะท้อนการดำเนินงานที่แท้จริงของสถานศึกษา และให้ข้อเสนอแนะที่
เป็นรูปธรรม สถานศึกษาสามารถนำไปปฏิบัติได้



ใบกิจกรรมที่ ๔.๑

คำชี้แจง

- ๑) แบ่งกลุ่มผู้เข้าร่วมสัมมนา (เหมือนช่วงเช้า)
- ๒) ผู้รับการสัมมนาศึกษากรณีศึกษา SAR ของโรงเรียน
- ๓) ให้อวิเคราะห์ข้อมูลกลุ่มละ ๑ มาตรฐาน โดยแต่ละมาตรฐานประกอบด้วยวิธีดำเนินการพัฒนา ผลการดำเนินงาน จุดเด่น และจุดควรพัฒนา
- ๔) สรุปผลการประเมินตามมาตรฐานที่กำหนดในข้อ ๓
- ๕) คัดเลือกตัวแทนกลุ่มเพื่อนำเสนอผลการสรุปของกลุ่ม
- ๖) แลกเปลี่ยน และข้อเสนอแนะ



Case N.1

1.1	1.2	1.3
2.1	2.2	2.3
3.1	3.2	3.3
4.1	4.2	4.3
9.1	9.2	9.3

Case N.2

5.1	5.2	5.3
6.1	6.2	6.3
7.1	7.2	3.3
8.1	8.2	8.3

9.4



รร ประถมศึกษาแห่งประเทศไทย

1.1	1.2 มฐิ 2	1.3
2.1 มฐิ 1	2.2	2.3
3.1	3.2	3.3 มฐิ 3
4.1 มฐิ 1	4.2	4.3
9.1	9.2 มฐิ 2	9.3

รร พัฒนาการประกันคุณภาพการศึกษา

5.1 มฐิ 1	5.2	5.3
6.1	6.2	6.3 มฐิ 3
7.1	7.2 มฐิ 2	3.3
8.1 มฐิ 1	8.2	8.3
9.4		

